



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 9 общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по познавательнo-речевому  
развитию детей Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 9 Красносельского района Санкт-Петербурга)**

**ПРИКАЗ**

30.08.2024

№ 83-А

**О порядке привлечения средств физических и юридических лиц,  
организации предоставления платных образовательных услуг  
и мерах по предупреждению незаконного сбора средств  
с родителей (законных представителей) обучающихся**

В целях предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников образовательных учреждений Санкт-Петербурга и профилактики иных коррупционных проявлений в деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1.Сотрудникам ДОУ строго придерживаться требований Рекомендаций по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, утвержденных письмом Правительства Санкт-Петербурга Комитетом по образованию от 18.01.2024 № 03-28-309/24-0-0

2.Запрещается работникам ДОУ:

- сбор наличных денежных средств с физических и (или) юридических лиц.

3.При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

- прием денежных средств осуществляется путем перевода их на расчетный или лицевой счет ДОУ посредством кредитной организации.
- прием материальных ценностей осуществляется путем оформления договора о пожертвовании и акта приемки имущества.
- постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей, осуществляется своевременно, по факту финансово-хозяйственной жизни ДОУ.

4.Не допускать принуждения и неправомочных действий коллегиальных органов управления ДОУ, в том числе совета родителей (законных представителей) обучающихся, в части принудительного привлечения средств родителей (законных представителей) обучающихся ДОУ.

5.Ежегодно в срок до 30 сентября ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся ДОУ под роспись с данными рекомендациями.

6.Назначить ответственным за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в ДОУ заместителя заведующего по о/р Орлову Юлию Юрьевну.

7.Секретарю заведующего Сильчевой И.А. обеспечить публикацию данного приказа на официальный сайт учреждения.

8.Контроль над исполнением приказа беру на себя.

**Заведующий**

**Н.Н.Толстых**