

ПРИНЯТО

Советом Образовательного учреждения
(протокол от 28.05.2024 № 3)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБДОУ детского сада № 9
Красносельского района
Санкт-Петербурга
от 03.06.2024 № 66-А

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке взаимодействия ДОУ
с правоохранительными органами
в сфере противодействия коррупции

Санкт-Петербург
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке взаимодействия ГБДОУ детского сада № 9 Красносельского района Санкт-Петербурга с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции (далее - Положение) разработано во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия ГБДОУ детского сада № 9 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - ДОУ) с правоохранительными органами (далее - органы).

1.3. Условия настоящего Положения определяют порядок взаимодействия ДОУ с одной стороны и органов с другой.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения - это обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между ДОУ и органами.

2.1.2. Устные обращения - это обращение, поступающее во время личного приема заведующего ДОУ или других работников ДОУ.

2.2. Предложение - вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов ДОУ. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов ДОУ. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов ДОУ.

3. Сотрудничество и порядок обращения ДОУ в правоохранительные органы

3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности ДОУ, декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество может осуществляться в различных формах:

- ДОУ может принять на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых ДОУ (работникам ДОУ) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно ДОУ, может быть закреплена за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в ДОУ;

- ДОУ следует принять на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе

выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.2. Сотрудничество с органами также может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителем органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности ДОУ по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

3.3. Администрации ДОУ и ее сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.4. Администрация и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

3.5. Все письменные обращения к представителям органов, готовятся инициаторами обращений - сотрудниками ДОУ, с обязательным участием ДОУ.

3.6. Руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Порядок действий сотрудников ДОУ

4.1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

4.2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности обязаны выслушать и принять сообщение, при этом сотрудник ДОУ должен поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

4.3. Сотрудник ДОУ имеет право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон - уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

4.4. В правоохранительном органе полученное от сотрудника ДОУ сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям «Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации» от 18.12.2001 № 174-ФЗ. Сотрудник ДОУ имеет право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

4.5. В случае отказа принять от сотрудника ДОУ сообщение (заявление) о даче взятки сотрудник ДОУ имеет право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, республиканских, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим ДОУ, срок его действия не ограничен (до утверждения нового Положения).

5.2. В настоящее Положение при необходимости могут быть внесены изменения и дополнения приказом ДОУ.